

Moreno Gesti Curriculum Vitae

Nome **MORENO GESTI**
Indirizzo **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **IN CORSO (DA FEBBRAIO 2014)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Frama Action Srl – Via Provinciale per Modena 47/A - 41016 Novi di Modena**
In distacco dalla Cigs, con contratto a termine fino al 30 giugno 2014
• Tipo di azienda o settore **Metalmeccanico**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato – Impiegato di 4^a categoria**
• Principali mansioni e responsabilità **Addetto ufficio commerciale Italia ed estero, centralino, portineria, stesura preventivi, ricevimento ordini, gestione reclami, organizzazione spedizioni, invio listini e condizioni di vendita.**
- Date **DA MARZO 2005 A FEBBRAIO 2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Frama Spa – Via Provinciale per Modena 47/A - 41016 Novi di Modena**
• Tipo di azienda o settore **Metalmeccanico**
• Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato – Impiegato di 4^a categoria**
• Principali mansioni e responsabilità **Addetto ufficio commerciale estero: stesura preventivi, ricevimento degli ordini, contatti con i clienti per proposte e promozioni, invio di cataloghi, listini e condizioni di vendita, partecipazione a fiere, visite a clienti esteri nuovi e consolidati.**
- Date **DA GIUGNO 2009 A MAGGIO 2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ravarino**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Principali mansioni e responsabilità **Assessore ai Servizi Sociali e Socio-sanitari del Comune di Ravarino
In questi anni mi sono occupato, in particolare, di Edilizia Residenziale Pubblica ed ho curato la pubblicazione del periodico "Comunità Ravarinense"**
- Date **DA OTTOBRE 2002 A GIUGNO 2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ravarino – Via Roma 173 – 41017 Ravarino (Mo)**

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Pubblica Amministrazione Giornalista (Iscritto dal 2001 all'albo dei giornalisti pubblicisti dell'Emilia Romagna) Collaborazione occasionale Direzione e redazione del trimestrale comunale
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	SETTEMBRE 2001- MARZO 2005 Aba News – Salita di Santa Caterina 4/6 – 16123 Genova Comunicazione Giornalista – Collaborazione occasionale Redazione di articoli per il periodico "Noi Coop Estense"
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	GIUGNO 2001 – SETTEMBRE 2001 Poste Italiane Spa – Centro Postale Operativo di Reggio Emilia Servizi Contratto a tempo determinato Addetto al recapito (portalettere)
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MAGGIO 1999 – GIUGNO 2001 Ultime Notizie - Modena Informazione Collaborazione occasionale Corrispondente dalla provincia
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	GIUGNO 1989- NOVEMBRE 1996 Cooperativa Italiana di Ristorazione, Via Portogallo 13 – 41100 (Mo) Ristorazione Contratto a tempo indeterminato Cuoco
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MAGGIO 1988 – GIUGNO 1989 Ristorante Aurora, Via Coltellini 22 – 41017 (Mo) Ristorazione Contratto a tempo indeterminato Cuoco

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	SETTEMBRE 2004 – APRILE 2005
--------	-------------------------------------

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master post Laurea- Centro di Studio e Lavoro "La Cremeria" di Cavriago Innovazione nella Pubblica Amministrazione; Comunicazione pubblica e istituzionale, Programmazione, gestione e controllo delle risorse umane negli Enti Locali; Informatica di base e informatizzazione della P.A.; Pari opportunità e sicurezza, Programmazione e ciclo di vita dei progetti – Finanza di progetto; soddisfazione del cliente; ricerca sociale e valutazione delle politiche pubbliche; Scrivere, diagnosticare, relazionarsi, affrontare; tecniche di ricerca del lavoro.
• Qualifica conseguita	Certificato di competenze per Innovatore della Pubblica Amministrazione
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Titolo della tesi	OTTOBRE 1996 – MARZO 2004 Corso di laurea in Scienze della Comunicazione – Università di Bologna Psicologia e sociologia della comunicazione, storia del giornalismo, teorie e tecniche del linguaggio giornalistico e radiotelevisivo, diritto dell'informazione, diritto pubblico. Laurea in Scienze della Comunicazione (quinquennale) "La Cooperazione Italiana", storia di un giornale tra economia e politica
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	SETTEMBRE 1991 – GIUGNO 1996 Corso serale presso l'Istituto Tecnico Commerciale Jacopo Barozzi, indirizzo tecnico commerciale Tecnica bancaria, Ragioneria, Tedesco, Scienza delle finanze, Economia Politica. Diploma di Ragioniere e Perito commerciale
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	AGOSTO 1996 Corso di Tedesco presso la scuola Actlingua di Vienna Tedesco Attestato di frequenza
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	AGOSTO 1995 Corso di Tedesco presso l'Università di Vienna Tedesco Attestato di V° livello (I° livello = principianti – VI° livello = corso di perfezionamento)
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	AGOSTO 1994 Corso di Tedesco presso l'Università di Bonn Tedesco

• Qualifica conseguita

Attestato di livello intermedio

• Date

AGOSTO 1993

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Tedesco presso l'Università di Chemnitz

Tedesco

• Qualifica conseguita

Attestato di livello intermedio

• Date

OTTOBRE 1986 – APRILE 1988

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scuola alberghiera IAL CISL di Serramazzoni

Cucina, merceologia, educazione civica, francese, inglese

• Qualifica conseguita

Addetto alla produzione pasti (cuoco)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

ottimo

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

ottimo

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Conoscenza di base del pc e delle principali applicazioni di Windows XP e precedenti
(Microsoft Word, Excel, Power Point), Internet Explorer e Outlook Express.
Utilizzo di AS400 per registrazione e consultazione anagrafiche clienti.

ATTIVITÀ TEATRALE

DA OTTOBRE 2008 A GIUGNO 2011

Per quattro anni ho recitato nella compagnia dialettale amatoriale "In fen c'la dura" di Ravarino.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho assolto il servizio civile come obiettore di coscienza presso la Comunità Anziani di Ravarino

Autorizzo l'uso dei dati contenuti nel mio CV secondo quanto disposto dalle Leggi vigenti.

Moreno Gestì

